

## KARTA OCENY ZGODNOŚCI Z LSR

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o powierzenie grantu i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. CEIDG, KRS, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa.

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Grantobiorcy

Numer indywidualny wniosku:

Nazwa grantobiorcy:

Tytuł projektu:

## SEKCJA DOTYCZĄCA FORMULARZA WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU

Lp.	Kryteria	Tak	Nie	ND	Uwagi
1.	Wniosek został złożony w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
2.	Zakres tematyczny operacji jest zgodny z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu o naborze?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
3.	Czy operacja realizuje cele główne i szczegółowe LSR, poprzez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników. (załącznik nr 1 do karty oceny zgodności z LSR)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
4.	Czy operacja jest zgodna z Programem, w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji (załącznik nr 2 do karty oceny zgodności z LSR)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
5.	Operacja (wniosek) jest zgodny jest z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
6.	Operacja (wniosek) spełnia warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w ramach danego naboru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

W przypadku niespełniania kryterium 1. lub 2. lub 3. lub 4. lub 5. lub 6.  
– jedna odpowiedź „NIE” – operacja nie spełnia warunków oceny zgodności z LSR

## Wynik weryfikacji

Operacja spełnia warunki oceny zgodności z LSR	<input type="checkbox"/> TAK	Data weryfikacji .....	Imię i nazwisko weryfikującego: .....
	<input type="checkbox"/> NIE		

Zatwierdził:	Data zatwierdzenia: .....	Imię i nazwisko osoby zatwierdzającej .....
--------------	------------------------------	--

**Załącznik nr 1 do Karty oceny zgodności z LSR**

**WERYFIKACJA ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI GŁÓWNYMI I SZCZEGÓLOWYMI LSR**

<i>Operację można uznać za zgodną z celami LSR, kiedy realizuje co najmniej jeden z celów ogólnych i co najmniej jeden z celów szczegółowych LSR, jest zgodna z jednym z przedsięwzięć oraz realizuje co najmniej jeden wskaźnik produktu i co najmniej jeden wskaźnik rezultatu.</i>					
<b>Kryteria zgodności operacji z celami głównymi i szczegółowymi LSR:</b>			<b>TAK</b>	<b>NIE</b>	
<b>Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów głównych LSR:</b>	II: Zrównoważony rozwój na obszarze LSR do 2022r.				
<b>Czy realizacja operacji przyczyni się do osiągnięcia celów szczegółowych LSR:</b>	II.1: Pobudzenie zaangażowania mieszkańców dla oddolnych inicjatyw lokalnych do 2022r.				
	II.2: Rozwój infrastruktury lokalnej do 2022r.				
<b>Czy operacja jest zgodna z planowanymi przedsięwzięciami:</b>	II.1.1: Aktywni dla siebie i regionu				
	II.2.1: Infrastruktura lokalna – nasze mocne strony				
<b>Czy operacja realizuje wskaźniki produktu LSR:</b>	liczba imprez i wydarzeń zorganizowanych w ramach LSR				
	liczba publikacji				
	liczba podmiotów działających w sferze kultury wspartych w ramach LSR				
	liczba nowych lub zmodernizowanych obiektów lub miejsc infrastruktury kulturalnej, turystycznej i rekreacyjnej				
<b>Czy operacja realizuje wskaźniki rezultatu LSR:</b>	liczba osób uczestniczących w imprezach i wydarzeniach				
	liczba osób, które zapoznały się z publikacjami				
	liczba osób korzystających z wyposażenia zakupionego w ramach LSR w podmiotach działających w sferze kultury				
	liczba osób korzystających z obiektów lub miejsc infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej				
<b>WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z CELAMI LSR</b>					
<b>Operacja jest zgodna z celami LSR</b>	<input type="checkbox"/> TAK	Data weryfikacji .....	Imię i nazwisko weryfikującego: .....		
	<input type="checkbox"/> NIE				
<b>Zatwierdził:</b>	Data zatwierdzenia:		Imię i nazwisko osoby zatwierdzającej		

## Załącznik nr 2 do Karty oceny zgodności z LSR

## KARTA OCENY ZGODNOŚCI Z PROW NA LATA 2014-2020

Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o powierzenie grantu i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. CEIDG, KRS, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa.

Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.

TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,

NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,

ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Grantobiorcy

Numer indywidualny wniosku:

Nazwa grantobiorcy:

Tytuł projektu:

## SEKCJA DOTYCZĄCA GRANTOBIORCY

Lp.	Kryteria	Tak	Nie	ND	Uwagi
I.	<b>Grantobiorcą jest osoba fizyczna</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Grantobiorca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. Grantobiorca jest pełnoletni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
II.	<b>Grantobiorcą jest osoba prawna</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Siedziba/ oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR, w ramach której zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczy gmin. Ponadto nie dotyczy Grantobiorcy, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła, jeżeli obszar działalności Grantobiorcy i jego jednostki organizacyjnej pokrywa się z obszarem wiejskim objętym LSR, a realizacja zadania, na które jest udzielany grant, jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

	2. Grantobiorcą jest inny podmiot niż Województwo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
III.	<b>Grantobiorcą jest jednostka organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Siedziba/ oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

**SEKCJA WSPÓLNA DLA WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU**

	<b>Kryteria wspólne dotyczące Grantobiorców</b>				
IV.	1. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu są zgodne z zakresem projektu grantowego, w ramach którego ma być realizowane zadanie przez Grantobiorcę	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Zadania wskazane przez Grantobiorcę we wniosku o powierzenie grantu przyczynią się do osiągnięcia celów i wskaźników określonych dla projektu grantowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. Grantobiorca w ramach zadania planuje realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba, że zadanie dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4. Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach zadania będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Grantobiorcy lub Grantobiorca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o powierzenie grantu, co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013 <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	5. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest niższa niż 5 tys. złotych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	6. Wartość zadania oraz grantu wskazana we wniosku o powierzenie grantu nie jest wyższa niż 50 tys. złotych, przy czym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

wartość grantu nie przekracza wartości zadania, w ramach którego ten grant jest realizowany oraz nie przekracza poziomu dofinansowania wskazanego przez LGD w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantów				
7. Grantobiorca, realizujący zadanie w ramach projektu grantowego nie wykonuje działalności gospodarczej (wyjątek stanowi Grantobiorca, który zgodnie ze swoim statutem w ramach swojej struktury organizacyjnej powołał jednostki organizacyjne, takie jak sekcje lub koła. Może on wykonywać działalność gospodarczą, jeżeli realizacja zadania, na które jest udzielany grant, nie jest związana z przedmiotem tej działalności ale jest związana z przedmiotem działalności danej jednostki organizacyjnej Grantobiorcy) (weryfikacja w oparciu o dane z KRS/CEIDG)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
8. Grantobiorca, realizujący zadanie w ramach projektu grantowego:				
a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. Wykonanie zadania oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całego zadania nastąpi w terminie nie późniejszym niż planowany dzień złożenia przez LGD wniosku o płatność końcową w ramach projektu grantowego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
10. Koszty planowane do poniesienia przez grantobiorcę mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa w § 17 ust. 1 pkt 1–5 oraz 7 i 9 rozporządzenia <sup>2</sup> , i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

	odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR				
<b>ZAKRES TEMATYCZNY WNIOSKU O POWIERZENIE GRANTU</b>					
<b>V.</b>	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego wzmocnienia kapitału społecznego, w tym podnoszenia wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<b>VI.</b>	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju rynków zbytu</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Zadanie dotyczy rozwoju rynków zbytu produktów i usług lokalnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Zadanie nie dotyczy inwestycji polegających na budowie lub modernizacji targowisk objętych zakresem wsparcia w ramach działania o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>VII.</b>	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego zachowania dziedzictwa lokalnego</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>VIII.</b>	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego rozwoju infrastruktury</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Zadanie dotyczy rozwoju infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3. Zadanie służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<b>IX.</b>	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego budowy lub przebudowy dróg</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
	1. Zadanie dotyczy budowy lub przebudowy publicznych dróg gminnych lub powiatowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Budowa lub przebudowa publicznych dróg gminnych lub powiatowych umożliwi połączenie obiektów użyteczności publicznej, w których świadczone są usługi społeczne, zdrowotne, opiekuńczo-wychowawcze lub edukacyjne dla	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

	ludności lokalnej, z siecią dróg publicznych albo skróci dystans lub czas dojazdu do tych obiektów				
	<b>Zadanie będzie realizowane w ramach projektu grantowego dotyczącego promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych</b>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<b>X.</b>	1. Zadanie nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2. Zadanie nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

#### WERYFIKACJA LIMITU PRZYSŁUGUJĄCEGO GRANTOBIORCY

	<b>Weryfikacja limitu przysługującego Grantobiorcy</b>				
<b>XI.</b>	1. Kwota, o którą ubiega się Grantobiorca nie spowoduje przekroczenia limitu 100 tys. zł dla jednego Grantobiorcy w ramach projektów grantowych realizowanych przez daną LGD, z uwzględnieniem przypadku, o którym mowa w § 29 ust. 6 rozporządzenia <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

#### WYNIK WERYFIKACJI

*Oświadczenia i zobowiązania osób weryfikujących i zatwierdzających kartę:*

- oświadczam, że będę wypełniać obowiązki w sposób uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą,
- zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji o dokumentach ujawnionych lub wytworzonych lub przygotowanych w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie mogą zostać ujawnione osobom trzecim,
- zobowiązuje się nie zatrzymywać kopii jakichkolwiek pisemnych lub elektronicznych informacji dotyczących dokonywanej oceny

O powierzenie grantu ubiega się podmiot, który spełnia warunki przyznania pomocy określone w PROW na lata 2014-2020 <sup>1</sup>	<input type="checkbox"/> TAK	Data weryfikacji .....	Imię i nazwisko weryfikującego:	Uwagi:
	<input type="checkbox"/> NIE		.....	.....
Zatwierdził:	Data zatwierdzenia: .....		Imię i nazwisko osoby zatwierdzającej	Uwagi: .....



<sup>1</sup>. *Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Komunikat Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z 21 maja 2015 r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 oraz adresie strony internetowej, na której został on zamieszczony (MP poz. 541)*

<sup>2</sup>. *Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1570 i 1588)*

<sup>3</sup>. *Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 562 i 1475)*

<sup>4</sup>. *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.)*