

Sprawozdanie z działalności Lokalnej Grupy Działania „PRYM” w roku 2017

1. Podstawowe dane:

Nazwa: Lokalna Grupa Działania „PRYM”

Siedziba, adres: 95 – 045 Parzęczew, ul. Ozorkowska 3

Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym: 19.06.2015r.

Numer KRS: 0000563282

REGON: 361803825

Adres do korespondencji: 95 – 045 Parzęczew, ul. Ozorkowska 3

Adres poczty elektronicznej: biuro@lqdpym.pl

Praca Walnego Zebrania Członków LGD: odbyły się trzy posiedzenia, na których podjęto 21 uchwał.

Komisja Rewizyjna funkcjonowała w składzie 3-osobowym:

Mariusz Augustyniak –Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Andrzej Kmieć – Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej

Sylwia Kapuścińska - Członek Komisji Rewizyjnej

Komisja Rewizyjna odbyła w 2017 roku jedno posiedzenie, na którym przyjęto Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej Lokalnej Grupy Działania „PRYM” za 2016 rok.

Zarząd LGD funkcjonował w następującym 9 - osobowym składzie do dnia 10 listopada 2017r.:

- Jolanta Pęgowska – Prezes Zarządu
- Tomasz Kuźniak – Wiceprezes Zarządu
- Tadeusz Bednarek – Członek Zarządu
- Iwona Dąbek – Członek Zarządu
- Liliana Kaleta – Członek Zarządu
- Przemysław Krygier – Członek Zarządu
- Mirosława Maciak – Członek Zarządu
- Urszula Łukasik – Członek Zarządu
- Sylwia Sikora – Członek Zarządu

Po złożeniu rezygnacji przez Pana Przemysława Krygiera, Walne Zebranie Członków w dniu 10 listopada 2017r. uzupełniło skład Zarządu powołując w jego miejsce panią Magdalenę Czech.

Skład Zarządu po zmianach przedstawia się następująco:

- Jolanta Pęgowska – Prezes Zarządu
- Tomasz Kuźniak – Wiceprezes Zarządu
- Tadeusz Bednarek – Członek Zarządu
- Iwona Dąbek – Członek Zarządu
- Liliana Kaleta – Członek Zarządu
- Magdalena Czech – Członek Zarządu
- Mirosława Maciak – Członek Zarządu
- Urszula Łukasik – Członek Zarządu
- Sylwia Sikora – Członek Zarządu

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej

Cele statutowe LGD: Stowarzyszenie ma na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i rozwoju kierowanego przez lokalną społeczność poprzez:

- 1) opracowywanie, realizację i aktualizację strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, zwaną dalej Lokalną Strategią Rozwoju (LSR), dla obszaru gmin: **Aleksandrów Łódzki, Dalików, Konstantynów Łódzki, Lutomiersk, Parzęczew, Świnice Warckie, Uniejów, Wartkowie i Zgierz;**
- 2) zwiększenie udziału społeczności lokalnych w programowaniu i zarządzaniu rozwojem obszaru LGD poprzez pobudzenie i wspieranie inicjatyw oddolnych;
- 3) rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 4) aktywizację lokalnych społeczności w szczególności poprzez działania animacyjne na rzecz rodzin, solidarności międzypokoleniowej, dzieci, młodzieży i osób starszych; poprzez wspieranie działań wspomagających wypełnianie przez rodziny ról społeczno-wychowawczych, a także rozwiązujących lokalne problemy i zaspokajanie indywidualnych i zbiorowych potrzeb dotyczących m.in. opieki nad dziećmi, organizacji czasu wolnego młodzieży, działań edukacyjnych, współpracy międzypokoleniowej, dostępu do edukacji, kultury, sztuki, rekreacji, itp.;
- 5) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarze działania LGD;
- 6) promocję i organizację wolontariatu,
- 7) poprawa standardu i jakości życia mieszkańców obszaru objętego działalnością LGD poprzez wspieranie rozwoju i poprawy stanu infrastruktury społecznej i technicznej oraz poprawę estetyki miejscowości oraz bezpieczeństwa mieszkańców;
- 8) zmniejszenie poziomu ubóstwa i wykluczenia społecznego na obszarze działania LGD;
- 9) promowanie obszarów położonych na obszarze działania LGD na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 10) tworzenie warunków umożliwiających zachowanie dziedzictwa i tożsamości kulturowej,
- 11) rozwijanie i promocja lokalnych zasobów: surowców, miejscowej infrastruktury, lokalizacji (położenia geograficznego), dziedzictwa kulturowego, historycznego (tradycji), przyrodniczego, potencjału mieszkańców;
- 12) rozwijanie i promocja produktów lokalnych, tradycyjnych i regionalnych oraz walorów turystycznych obszaru;
- 13) wspieranie działań służących rozwojowi małego przetwórstwa oraz tworzenie sieci w zakresie tworzenia krótkich łańcuchów dostaw i rynków lokalnych oraz działań promocyjnych i marketingowych;
- 14) działania na rzecz rozwoju gospodarczego obszaru LGD poprzez tworzenie alternatywnych źródeł dochodu dla mieszkańców;
- 15) tworzenie warunków sprzyjających powstawaniu nowych miejsc pracy i tworzenie warunków umożliwiających podjęcie pracy osobom dotąd pozostającym bez pracy, a także tworzenie korzystnych warunków do tworzenia nowych firm i rozwoju firm istniejących, sprzyjających zwiększaniu potencjału osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem z rynku pracy;
- 16) działania zapobiegające zjawisku marginalizacji grup społecznych, i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
- 17) wspieranie tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości, wspomagających przedsiębiorstwa z branży nierolniczej oraz wsparcie doradczo-szkoleniowe dla osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej;
- 18) kreowanie postaw przedsiębiorczych na obszarze działania LGD, w szczególności poprzez działania animacyjne na rzecz spółdzielczości socjalnej w tym budowanie lokalnych partnerstw wspierających zakładanie i funkcjonowanie przedsiębiorstw społecznych;
- 19) promowanie uczenia się przez całe życie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
- 20) zwiększanie dostępności technologii informacyjno - komunikacyjnych na obszarze działania LGD oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawienie ich jakości;
- 21) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych oraz innych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;

- 22) pozyskiwanie innych źródeł finansowania oraz opracowywanie i realizacja innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków publicznych i pomocowych;
- 23) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami w układzie krajowym i międzynarodowym;
- 24) wspieranie powstawania i działalności partnerstwa międzysektorowego, międzyregionalnego i międzynarodowego.

3. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej

LGD nie jest wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego i nie prowadzi działalności gospodarczej.

4. Praca Zarządu, odpisy uchwał

Zarząd LGD „PRYM” w roku 2017 odbył 5 posiedzeń, na których podjęto 10 uchwał:

L.p.	Nr uchwały	Data	Treść
1.	14/2017	09.02.2017	Uchwała w sprawie upoważnienia Prezesa Zarządu Lokalnej Grupy Działania „PRYM” do zawarcia umów
2.	15/2017	09.02.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do Polityki rachunkowości Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
3.	16/2017	09.02.2017	Uchwała w sprawie powołania kasjera Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
4.	17/2017	30.03.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do „Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
5.	18/2017	30.03.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Lokalnej Grupy Działania „PRYM” za rok 2016”
6.	19/2017	30.03.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia „Sprawozdania finansowego Lokalnej Grupy Działania „PRYM” za rok 2016”
7.	20/2017	30.03.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do Polityki rachunkowości Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
8.	21/2017	05.09.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do „Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
9.	22/2017	10.11.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do „Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
10.	23/2017	28.12.2017	Uchwała w sprawie przyjęcia zmian do „Regulaminu Rady Lokalnej Grupy Działania „PRYM”

Praca Biura i Zarządu LGD „PRYM” w okresie sprawozdawczym

Najważniejsze podjęte w okresie sprawozdawczym działania to:

- 1.** Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „PRYM”. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2017r.
- 2.** Przeprowadzenie naborów o udzielenie wsparcia na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność:
W roku 2017 przeprowadzono pięć naborów wniosków w ramach wdrażania LSR:
 - Nabór 1/2017: budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, lub kulturalnej; od 30.12.2016 roku do 27.01.2017r.,
 - Nabór 2/2017: podejmowanie działalności gospodarczej, od 30.12.2016r. do 26.01.2017r.,
 - Nabór 3/2017: rozwijanie działalności gospodarczej, od 30.12.2016 roku do 25.01.2017r.,
 - Nabór 4/2017: zachowanie dziedzictwa lokalnego, od 30.12.2016r. do 27.01.2017r.;
 - Nabór 5/2017: budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, lub kulturalnej; od 6 lipca 2017r. do 19 lipca 2017r.
- 3.** Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Zgierzu w celu pozyskania dofinansowania na wzmocnienie personelu Biura LGD. Okres realizacji: styczeń – sierpień 2017r.
- 4.** Organizacja wizyt studyjnych:
 - Organizacja wyjazdów i wizyt studyjnych przedstawicieli LGD, organizacji pozarządowych i grup nieformalnych z obszaru działania LGD „PRYM” na:
 - a) XI Międzynarodowe Targi Turystyki Wiejskiej i Agroturystyki AGROTRAVEL w Kielcach w dniu 07 - 09.04.2017 r.,
 - b) XVI Spotkanie Organizacji Działających na Obszarach Wiejskich MARÓZ 2017. Okres realizacji: 18 - 20 maja 2017r.,
 - c) Obszar działania Lokalnej Grupy Działania A.E.NO.Λ - ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΝΟΜΟΥ ΛΑΡΙΣΑΣ w Grecji. Okres realizacji: 11-19.10.2017r.,
 - Organizacja wizyt studyjnych na obszar działania Lokalnej Grupy Działania „PRYM” dla przedstawicieli Lokalnej Grupy Działania „Puszcza Kozienicka” i Lokalnej Grupy Działania „Wspólny Trakt”. Okres realizacji: 19.06.2017r. i 06.09.2017r.
- 5.** Wydawanie gazety lokalnej „DO RZECZY” - 6 numerów, każdy w nakładzie 7.000 egz. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2017r.,
- 6.** Promocja działalności LGD podczas pokazów potraw regionalnych, targów, szkoleń, imprez lokalnych i innych wydarzeń kulturalnych:
 - Dzień Dziecka (02.06.2017r.) i Festyn Rodzinny w Parzęczewie (08.07.2017r.),
 - Piknik Ekologiczny w Łodzi w dniu 09.06.2017r.,
 - III Piknik Rodzinny w Prawęcicach, którego współorganizatorem było Stowarzyszenie „Niebieska Wieś” w dniu 22.07.2017r.,
 - Dożynki Powiatowo - Gminne w Parzęczewie w dniu 03.09.2017r.,
 - Organizacja warsztatów rękodzielniczych i kulinarnych, realizacja: marzec - grudzień 2017r.

8. Udział w posiedzeniach Zarządu i Walnego Zebrania Łódzkiej Sieci Lokalnej Grupy Działania,
9. Realizacja międzynarodowego projektu współpracy pn. „Młodzieżowa Akademia Komunikacji”; okres realizacji: lipiec – grudzień 2017r.
10. Przygotowanie i złożenie informacji monitorujących realizację operacji w ramach poddziałania 19.4 Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”, okres realizacji: I informacja - styczeń 2017r., II informacja - lipiec 2017r.
11. Przygotowanie i złożenie wniosku o płatność w ramach poddziałania 19.4. Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji”, okres realizacji: listopad 2017r.

5. Okres sprawozdawczy LGD „PRYM” zamknęła wynikiem finansowym (zysk) w wysokości 87 450,15 zł i osiągnęła przychody w wysokości 558 793,36 zł, w tym:

Środki pochodzące z dotacji unijnych – 426 203,65 zł,

Składki członkowskie – 45 290,00 zł

6. Łącznie w roku 2017 LGD poniosła koszty w wysokości 471 343,21 zł.

	Zużycie materiałów i energii	Wynagrodzenia brutto	Pozostałe koszty	Amortyzacja
Działalność statutowa odpłatna	266,94	6 902,00	10 286,00	0
Działalność statutowa nieodpłatna	0	0	300,12	0
Projekt współpracy	0	0	30 006,00	0
Funkcjonowanie LGD	44 761,12	265 915,16	106 072,57	0
Koszty ogólne	90,00	1 200,00	4 200,56	1 342,74
RAZEM	45 118,06	274 017,16	150 865,25	1 342,74

Koszty finansowe: LGD „PRYM” nie poniosła w roku 2017 kosztów finansowych.

7. Dane o:

a) Liczbie osób zatrudnionych w Biurze LGD „PRYM”:

- **Kierownik Biura LGD** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze pracy od 01.07.2015r.; funkcję tę pełni Prezes Zarządu Jolanta Pęgowska;
- **Główny specjalista ds. wdrażania podejścia Leader** - zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze pracy; od dnia 15.06.2016r., funkcję tę pełni Pani Anna Kołodziej;

- **Specjalista ds. animacji lokalnej i współpracy** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy; od dnia 16.06.2016r. do dnia 31.08.2017r. stanowisko to zajmowała p. Donata Bugajska,
 - **Specjalista ds. promocji i informacji** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas określony od dnia 10.08.2016r. w pełnym wymiarze czasu pracy - Hubert Pisera; umowa refundowana ze środków PUP w Zgierzu do dnia 09.08.2017r.;
 - **Radca Prawny LGD** – zatrudniona na podstawie umowy zlecenie z dnia 01.07.2015r. p. Katarzyna Vogel;
 - **Redaktor Naczelny gazety lokalnej „Do Rzeczy”** – zatrudniony na podstawie umowy zlecenie, od dnia 10.03.2016r. Redaktorem Naczelnym jest p. Tomasz Barszcz;
- b) Łącznej kwocie wynagrodzeń wypłaconych przez LGD – 166 230,36 zł (netto), premie 8 326,00 zł (netto), nagrody 0 zł,
- c) Wysokości rocznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom Zarządu i innych organów LGD – członkowie Zarządu nie pobierali diet za udział w posiedzeniach, członkom Rady wypłacono diety w wysokości 6 143,00 zł (netto),
- d) Udzielonych przez LGD pożyczkach pieniężnych – nie udzielono.
- e) Kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych - brak lokat
- f) Wartości nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek – nie nabyto
- g) Nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabywanie - nie nabyto
- h) Nabytych pozostałych środków trwałych – zakupiono w 2017 roku blender specjalistyczny oraz sokowirówkę, na łączną wartość 11 508,90 zł. Zakup sfinansowany ze środków Unii Europejskiej.
- i) Wartości aktywów i zobowiązań LGD ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych – nie sporządzano

8) Informacja o rozliczeniach LGD:

LGD „PRYM” została zwolniona z zapłaty podatku od nieruchomości.

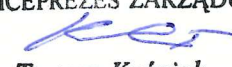
10) Informacja o kontroli:

Kontrola poprawności realizacji LSR pod względem zgodności z przepisami prawa PROW 2014-2020 i umową ramową przeprowadzona przez pracowników Departamentu FROW Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w dniach 23.10.2017r. - 31.10.2017r. w siedzibie LGD. Przedmiotem kontroli było wdrażanie zadań związanych z realizacją LSR przez LGD. Zakres czynności kontrolnych obejmował sprawdzenie prawidłowości wykonania zobowiązań wynikających z umowy ramowej. **Kontrola nie stwierdziła uchybień w realizacji umowy.**

Lokalna Grupa Działania
” P R Y M ”
 95-045 Parzęczew
 ul. Ozorkowska 3
 NIP 7322175683, REGON 361803825

PREZES ZARZĄDU

 Jolanta Pegowska

WICEPREZES ZARZĄDU

 Tomasz Kuźniak