

## Sprawozdanie z działalności Lokalnej Grupy Działania „PRYM” w roku 2016

### 1. Podstawowe dane:

**Nazwa:** Lokalna Grupa Działania „PRYM”

**Siedziba, adres:** 95 – 045 Parzęczew, ul. Ozorkowska 3

**Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym:** 19.06.2015r.

**Numer KRS:** 0000563282

**REGON:** 361803825

**Adres do korespondencji:** 95 – 045 Parzęczew, ul. Ozorkowska 3

**Adres poczty elektronicznej:** [biuro@lgdprym.pl](mailto:biuro@lgdprym.pl)

**Praca Walnego Zebrania Członków LGD:** odbyły się dwa posiedzenia, na których podjęto 19 uchwał.

**Komisja Rewizyjna** funkcjonowała w składzie 3-osobowym:

Agata Grzelak – Makowczyńska – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Andrzej Kmieć – Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej

Mariusz Augustyniak – Członek Komisji Rewizyjnej.

Po złożeniu rezygnacji przez Panią Agatę Grzelak-Makowczyńską, Walne Zebranie Członków w dniu 12 maja 2016r. uzupełniło skład Komisji powołując w jej miejsce p. Sylwię Kapuścińską. Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 12 maja 2016 roku na Przewodniczącego wybrano p. Mariusza Augustyniaka. Skład Komisji Rewizyjnej po zmianach przedstawia się następująco:

Mariusz Augustyniak – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Andrzej Kmieć – Wiceprzewodniczący Komisji Rewizyjnej

Sylwia Kapuścińska - Członek Komisji Rewizyjnej

Komisja Rewizyjna odbyła w 2016 roku dwa posiedzenia na których podjęta 2 uchwały.

**Zarząd LGD** funkcjonował w 9 - osobowym składzie.

- Jolanta Pęgowska – Prezes Zarządu
- Tomasz Kuźniak – Wiceprezes Zarządu
- Tadeusz Bednarek – Członek Zarządu
- Iwona Dąbek – Członek Zarządu
- Liliana Kaleta – Członek Zarządu
- Przemysław Krygier – Członek Zarządu
- Mirosława Maciak – Członek Zarządu
- Urszula Łukasik – Członek Zarządu
- Sylwia Sikora – Członek Zarządu

### 2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej

**Cele statutowe LGD:** Stowarzyszenie ma na celu działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju i rozwoju kierowanego przez lokalną społeczność poprzez:

Lokalna Grupa Działania  
**„ P R Y M ”**  
 95-045 Parzęczew  
 ul. Ozorkowska 3  
 NIP 7322175683, REGON 361803825

PREZES ZARZĄDU

*Jolanta Pęgowska*  
 Jolanta Pęgowska

WICEPREZES ZARZĄDU

*Tomasz Kuźniak*  
 Tomasz Kuźniak

- 1) opracowywanie, realizację i aktualizację strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, zwaną dalej Lokalną Strategią Rozwoju (LSR), dla obszaru gmin: **Aleksandrów Łódzki, Dalików, Konstantinów Łódzki, Lutomiersk, Parzęczew, Świnice Warckie, Uniejów, Wartkowice i Zgierz;**
- 2) zwiększenie udziału społeczności lokalnych w programowaniu i zarządzaniu rozwojem obszaru LGD poprzez pobudzenie i wspieranie inicjatyw oddolnych;
- 3) rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 4) aktywizację lokalnych społeczności w szczególności poprzez działania animacyjne na rzecz rodzin, solidarności międzypokoleniowej, dzieci, młodzieży i osób starszych; poprzez wspieranie działań wspomagających wypełnianie przez rodziny ról społeczno-wychowawczych, a także rozwiązujących lokalne problemy i zaspokajanie indywidualnych i zbiorowych potrzeb dotyczących m.in. opieki nad dziećmi, organizacji czasu wolnego młodzieży, działań edukacyjnych, współpracy międzypokoleniowej, dostępu do edukacji, kultury, sztuki, rekreacji, itp.;
- 5) upowszechnianie i wymianę informacji o inicjatywach związanych z aktywizacją ludności na obszarze działania LGD;
- 6) promocję i organizację wolontariatu,
- 7) poprawa standardu i jakości życia mieszkańców obszaru objętego działalnością LGD poprzez wspieranie rozwoju i poprawy stanu infrastruktury społecznej i technicznej oraz poprawę estetyki miejscowości oraz bezpieczeństwa mieszkańców;
- 8) zmniejszenie poziomu ubóstwa i wykluczenia społecznego na obszarze działania LGD;
- 9) promowanie obszarów położonych na obszarze działania LGD na poziomie regionalnym, krajowym i międzynarodowym;
- 10) tworzenie warunków umożliwiających zachowanie dziedzictwa i tożsamości kulturowej,
- 11) rozwijanie i promocja lokalnych zasobów: surowców, miejscowej infrastruktury, lokalizacji (położenia geograficznego), dziedzictwa kulturowego, historycznego (tradycji), przyrodniczego, potencjału mieszkańców;
- 12) rozwijanie i promocja produktów lokalnych, tradycyjnych i regionalnych oraz walorów turystycznych obszaru;
- 13) wspieranie działań służących rozwojowi małego przetwórstwa oraz tworzenie sieci w zakresie tworzenia krótkich łańcuchów dostaw i rynków lokalnych oraz działań promocyjnych i marketingowych;
- 14) działania na rzecz rozwoju gospodarczego obszaru LGD poprzez tworzenie alternatywnych źródeł dochodu dla mieszkańców;
- 15) tworzenie warunków sprzyjających powstawaniu nowych miejsc pracy i tworzenie warunków umożliwiających podjęcie pracy osobom dotąd pozostającym bez pracy, a także tworzenie korzystnych warunków do tworzenia nowych firm i rozwoju firm istniejących, sprzyjających zwiększaniu potencjału osób wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem z rynku pracy;
- 16) działania zapobiegające zjawisku marginalizacji grup społecznych, i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
- 17) wspieranie tworzenia inkubatorów przedsiębiorczości, wspomagających przedsiębiorstwa z branży nierolniczej oraz wsparcie doradczo-szkoleniowe dla osób planujących rozpoczęcie działalności gospodarczej;
- 18) kreowanie postaw przedsiębiorczych na obszarze działania LGD, w szczególności poprzez działania animacyjne na rzecz spółdzielczości socjalnej w tym budowanie lokalnych partnerstw wspierających zakładanie i funkcjonowanie przedsiębiorstw społecznych;
- 19) promowanie uczenia się przez całe życie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
- 20) zwiększanie dostępności technologii informacyjno - komunikacyjnych na obszarze działania LGD oraz podnoszenie poziomu korzystania z nich i poprawienie ich jakości;
- 21) udzielanie wsparcia mieszkańcom obszaru objętego LSR w zakresie przygotowania projektów i pozyskania środków na ich realizację, w tym z programów pomocowych oraz innych projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 22) pozyskiwanie innych źródeł finansowania oraz opracowywanie i realizacja innych programów pomocowych oraz projektów współfinansowanych ze środków publicznych i pomocowych;
- 23) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami w układzie krajowym i międzynarodowym;

PREZES ZARZĄDU

*Jolanta Pegowska*

WICEPREZES ZARZĄDU

*Tomasz Kuźniak*

24) wspieranie powstawania i działalności partnerstwa międzysektorowego, międzyregionalnego i międzynarodowego.

### **3. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej**

LGD nie jest wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego i nie prowadzi działalności gospodarczej.

### **4. Praca Zarządu, odpisy uchwał**

Zarząd LGD „PRYM” w roku 2016 odbył 5 posiedzeń, na których podjęto 5 uchwał:

L.p.	Nr uchwały	Data	Treść
1.	9/2016	23.03.2016	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Lokalnej Grupy Działania „PRYM” za 2015 rok
2.	10/2016	23.03.2016	Uchwała w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego Lokalnej Grupy Działania „PRYM” za 2015 rok
3.	11/2016	06.05.2016	Uchwała w sprawie upoważnienia Prezesa Zarządu Lokalnej Grupy Działania „PRYM” do zawarcia umowy o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020
4.	12/2016	06.05.2016	Uchwała w sprawie wprowadzenia zmian do polityki rachunkowości Lokalnej Grupy Działania „PRYM”
5.	13/2016	13.06.2016	Uchwała w sprawie powołania kasjera Lokalnej Grupy Działania „PRYM”

### **Praca Biura i Zarządu LGD „PRYM” w okresie sprawozdawczym**

#### **Najważniejsze podjęte w okresie sprawozdawczym działania to:**

1. Zawarcie umowy ramowej o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność w dniu 19 maja 2016. Umowa określa prawa i obowiązki stron w zakresie warunków i sposobu realizacji LSR, która jest współfinansowana w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich. Środki przeznaczone są na:

- wdrażanie LSR na kwotę 9.000.000 zł,
- wdrażanie projektów współpracy do 2018 roku na kwotę 180.000 zł,
- wsparcie funkcjonowania LGD na kwotę 2.050.000 zł.

2. Prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „PRYM”. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2016r.

4. W roku 2016 rozpoczęły się pierwsze nabory wniosków w ramach wdrażania LSR:

- Nabór 1/2017: budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, lub kulturalnej; od 30.12.2016 roku do 27.01.2017r.,

- Nabór 2/2017: podejmowanie działalności gospodarczej, od 30.12.2016r. do 26.01.2017r.,
- Nabór 3/2017: rozwijanie działalności gospodarczej, od 30.12.2016 roku do 25.01.2017r.,
- Nabór 4/2017: zachowanie dziedzictwa lokalnego, od 30.12.2016r. do 27.01.2017r.

**5.** Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Zgierzu w celu pozyskania dofinansowania na wzmocnienie personelu Biura LGD. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2016r.

**6.** Pozyskanie środków z Powiatowego Urzędu Pracy w Zgierzu w ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego na dofinansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy w wysokości 2.932 zł. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2016r.

**7.** Organizacja wizyt studyjnych:

- Organizacja wyjazdu szkoleniowego „Małe przetwórstwo na wsi”. Szkolenie odbyło się w Centrum Doradztwa Rolniczego w Radomiu w Centrum Praktycznego Szkolenia w Zakresie Małego Przetwórstwa. Podczas szkolenia zaprezentowane zostały: tłocznia soków, masarnia i serownia. Okres realizacji: 30.08.2016r.,

- Wizyta studyjna w Dolinie Baryczy dla społeczności lokalnych z terenu działania LGD „PRYM”. Podczas wyjazdu LGD Partnerstwo dla Doliny Baryczy zaprezentowało miejsca, których rozwój był możliwy dzięki wykorzystaniu środków z PROW 2007-2013 i PO RYBY 2007-2013 oraz te, które posiadają znak „Dolina Baryczy Poleca”. Okres realizacji: 30.09 - 2.10.2016r.,

- Udział w warsztatach i wizycie studyjnej podczas V Ogólnopolskiego Zlotu Zagród Edukacyjnych oraz konferencji pn. „Wdrażanie innowacyjnych działań rolniczych przez członków Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych” w Dąbrowie Górniczej. Okres realizacji 16 - 18.11.2016r.,

- Organizacja wyjazdu przedstawicieli organizacji pozarządowych i grup nieformalnych z obszaru działania LGD „PRYM” na XV Spotkanie Organizacji Działających na Obszarach Wiejskich MARÓZ 2016. Okres realizacji: 19-21 maja 2016r.

**8.** Wydawanie gazety lokalnej „DO RZECZY” - 6 numerów, każdy w nakładzie 7.000 egz. Okres realizacji: styczeń – grudzień 2016r.

**9.** Promocja działalności LGD podczas pokazów potraw regionalnych, targów, szkoleń, imprez lokalnych i innych wydarzeń kulturalnych:

- VIII Międzynarodowe Targi Turystyki Wiejskiej i Agroturystyki AGROTRAVEL w Kielcach w dniu 9.04.2016 r.,
- XII Biesiada Powiatowa Powiatu Zgierskiego w dniu 9.02.2016r.,
- Dożynki Gminne w Prawęcicach w dniu 21.08.2016r.,
- Dożynki Gminne w Szydłowie w dniu 28.08.2016r.,
- Dożynki Prezydenckie w Spale w dniach 10 - 11.09.2016r.,
- XV Festiwalu Sztuk Różnych i Przeglądu Regionalnych Zespołów i Śpiewaków Ludowych „SIEDLIŚKO” w Aleksandrowie Łódzkim w dniu 17.09.2016r.

**10.** Organizacja konferencji pn. „SMAK WSI – przetrwał w naszych produktach” w GCSTiR w Dzierżąnej w gminie Zgierz. Konferencja miała na celu przekazanie informacji na temat realizacji LSR oraz rozpoczęcie działań związanych z przywróceniem i promocja marki lokalnej. Okres realizacji: 21.09.2016r.

**11.** Udział w posiedzeniach Łódzkiej Sieci Lokalnej Grupy Działania, w tym współorganizacja szkolenia dla wszystkich LGD z województwa łódzkiego w Uniejowie w dniu 15.06.2016r.

**12.** Współpraca przy nagraniu programu telewizyjnego na temat zachowania dziedzictwa lokalnego, w tym kulinarnego LGD „PRYM” przygotowywanego przez TVP 3 Łódź. Okres realizacji: grudzień 2016r.

**5. Okres sprawozdawczy LGD zamknęła wynikiem finansowym w wysokości 50 647,88 zł i osiągnęła przychody w wysokości 509 292,42 zł w tym:**

- Środki pochodzące z dotacji unijnych – 358 383,45 zł, (426 801,55 zł do rozliczenia w przyszłych okresach),
- Składki członkowskie – 108 270,00 zł,
- Środki z PUP w Zgierzu - 20 958,88 zł,
- darowizna- 300,00 zł,
- działalność odpłatna – 18 900,00 zł,
- nadwyżka przychodów nad kosztami z 2015r. - 2 480,01 zł,
- pozostałe przychody – 0,08 zł.

**6. Łącznie w roku 2016 LGD poniosła koszty w wysokości 458 644,54 zł.**

	Zużycie materiałów i energii (w zł)	Wynagrodzenia (w zł)	Pozostałe koszty (w zł)	Amortyzacja (w zł)
Działalność statutowa odpłatna	2 075,83	6 760,23	10 206,00	0
Działalność statutowa nieodpłatna	0	0	0	0
Wsparcie przygotowawcze LSR	2 043,29	66 357,00	16 678,14	0
Funkcjonowanie LGD	27 612,92	191 919,83	99 250,70	0
W ramach umów z PUP w Zgierzu	0	20 199,18	0	0
Koszty administracyjne	2 493,80	2 420,82	10 626,80	0
<b>RAZEM</b>	<b>34 225,84</b>	<b>287 657,06</b>	<b>136 761,64</b>	<b>0</b>

Koszty finansowe: LGD „PRYM” nie poniosła w roku 2016 kosztów finansowych.

**7. Dane o:**

**a) Liczbie osób zatrudnionych w Biurze LGD „PRYM”:**

- **Kierownik Biura LGD** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze pracy od 1 lipca 2015r.; funkcję tę pełni Prezes Zarządu Jolanta Pęgowska;
- **Główny specjalista ds. wdrażania podejścia Leader** - zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w pełnym wymiarze pracy; od 1 lipca 2015r. do dnia 14.06.2016r. na stanowisku tym była zatrudniona p. Renata Jesionowska – Zawadzka, od dnia 15.06.2016r. stanowisko to objęła p. Anna Kołodziej;
- **Specjalista ds. animacji lokalnej i współpracy** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy; od dnia 1.02. do 31.07.2016r. stanowisko to zajmował

- p. Hubert Pisera - umowa refundowana ze środków PUP w Zgierzu; od dnia 16.06.2016r. na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony stanowisko to zajmuje p. Donata Bugajska;
- **Specjalista ds. promocji i informacji** – zatrudniony na podstawie umowy o pracę na czas określony od dnia 10.08.2016r. w pełnym wymiarze czasu pracy - Hubert Pisera; umowa refundowana ze środków PUP w Zgierzu;
  - **Specjalista ds. obsługi biura** – Hubert Pisera (stażysta - umowa z PUP w Zgierzu) do dnia 26.01.2016r.; od 1.07.2016r. do 30.09.2016r. funkcję tą pełniła p. Renata Jesionowska – Zawadzka zatrudniona na podstawie umowy o pracę;
  - **Radca Prawny LGD** – zatrudniona na podstawie umowy zlecenie z dnia 01.07.2015r. p. Katarzyna Vogel;
  - **Redaktor Naczelny gazety lokalnej „Do Rzeczy”** – zatrudniony na podstawie umowy zlecenie: do dnia 10.03.2016r. funkcję tę pełniła p. Renata Nolbrzak, od dnia 10.03.2016r. Redaktorem Naczelnym jest p. Tomasz Barszcz,
- b) Łącznej kwocie wynagrodzeń wypłaconych przez LGD** – 287 657,06 zł, w tym z umów cywilnoprawnych 29 026,00 zł, premie 0 zł, nagrody 0 zł,
- c) Wysokości rocznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom Zarządu i innych organów LGD** – członkowie Zarządu i innych organów nie pobierali diet za udział w posiedzeniach;
- d) Udzielonych przez LGD pożyczkach pieniężnych** – nie udzielono.
- e) Kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych** - brak lokat
- f) Wartości nabytych obligacji** oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek – nie nabyto
- g) Nabytych nieruchomościach**, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie - nie nabyto
- h) Nabytych pozostałych środkach trwałych** – nie nabyto
- i) Wartości aktywów i zobowiązań LGD** ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych – nie sporządzano

## **8) Informacja o rozliczeniach LGD:**

LGD „PRYM” została zwolniona z zapłaty podatku od nieruchomości.

## **10) Informacja o kontroli:**

1) Kontrola prawidłowości wykorzystania przez LGD środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego przyznanych na podstawie umowy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zawartej z Powiatowym Urzędem Pracy w Zgierzu. Kontrola została przeprowadzona w dniu 21.07.2016r. przez pracowników Wydziału Aktywizacji Zawodowej w PUP w Zgierzu. **Kontrola nie stwierdziła uchybień w realizacji umowy.**

2) Kontrola poprawności realizacji LSR pod względem zgodności z przepisami prawa PROW 2014-2020 i umową ramową przeprowadzona przez pracowników Departamentu FROW Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w dniu 29.11.2016r. w siedzibie LGD. Przedmiotem kontroli było wdrażanie zadań związanych z realizacją LSR przez LGD. Zakres czynności kontrolnych obejmował sprawdzenie prawidłowości wykonania zobowiązań wynikających z umowy ramowej. **Kontrola nie stwierdziła uchybień w realizacji umowy.**